

75193  
舞钢市商务局

---

---

## 舞钢市商务局关于公布权责清单的公告

根据舞钢市司法局要求，结合我局实际，制定舞钢市商务局权责清单，现予公布。我局将根据事项调整，对权责清单进行动态调整。

特此公告

附件：舞钢市商务局权责清单



## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

行政类别：职权类

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	共同实施部门	实施对象	实施机构	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
2	餐饮业经营者开展促销活动未明示内容、降低质量等的处罚		餐饮业经营管理办法（试行）第十四条 餐饮经营者不得故意降低商品质量或服务水平。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	单位或个人	舞钢市商务稽查大队	立案岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查，与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	7日	保留 不收费	
									3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	舞钢市商务稽查大队	5日	3日		
									4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
									5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
									6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
									7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日			
									8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				投诉电话：0375-8122310

服务电话：0375-7061735

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

受理地点：舞钢市垭口市场街东段

舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

行政處罰：職權類別

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	岗位职责	责任事项		承诺时限	法定时限	收费标准	收费情况及依据	调整意见及理由
							审批证 件名称及有效 期	其他共 同实 施部 门					
3	餐饮业经 营者未建 立投诉制 度、处理投 诉不及时的处罚	餐饮业经营管理办法（试行）第十五条 餐饮经营者应当建立健全顾客投诉制度，明确具体部门或人员受理、处理消费者投诉。投诉的受理、转交以及处理结果应当通知投诉者。	舞钢市商 务稽查大 队、政策 法规和 行政审批 服务、流 通业发 展服 务个人 单位	舞钢市商 务稽查大 队、政策 法规和 行政审批 服务、流 通业发 展服 务个人 单位	立案岗	1.立案责任：对检查、巡查中发现，接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商 务稽查大 队	7日	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准	保留
					调查岗	2.调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查取证与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人，调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商 务稽查大 队	5日	舞钢市商 务稽查大 队	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
					审查岗	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	舞钢市商 务稽查大 队	3日	政策法规 和行政审 批股	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
					告知岗	4.告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商 务稽查大 队	7日	舞钢市商 务稽查大 队	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
					决定岗	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	舞钢市商 务稽查大 队	7日	流通业发 展股	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
					送达岗	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商 务稽查大 队	7日	舞钢市商 务稽查大 队	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
					执行岗	7.执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商 务稽查大 队	15日	舞钢市商 务稽查大 队	承诺时限	法定时限	收费标准	不收 费
						8.其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商 务稽查大 队						投诉电话：0375-8122310

舞钢市商务局权力清单和责任清单表

行政处罚：职权类别

序号	职权名称	子项	实施依据	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	调整意见及理由
4	餐饮业经营者未建立健全突发事件应急预案、发生事故未报告、及时处理的处罚	《餐饮业经营管理办法（试行）》第十六条 餐饮经营者应当建立健全突发事件应急预案、应对机制，明确职责分工，落实责任。发生突发事件时，应当立即启动应急处理工作程序并及时向政府有关部门报告事件情况及处理结果。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员要及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实、证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等內容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处理决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日 7日	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日 7日	不收费	保留

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	岗位职责	责任事项	责任科室	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
	餐饮业经营者及高层未按要求提供信用信息的处罚	5	餐饮业经营管理办法（试行）第十七条 星级以上地方商务主管部门应当建立或委托相关机构建立经营者及其负责人、高层管理人员信用记录，将其纳入国家统一的信用信息平台，并依法向社会公开。严重违法失信行为。餐饮经营者及其负责人、高层管理人员应当按照商务主管部门要求提供与餐饮经营相关的信用信息。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	立案岗 调查岗 审查岗 告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人，当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日	不收费 保留	
											投诉电话：0375-8122310
											投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室
											受理地点：舞钢市垭口市场街东段
											服务电话：0375-7061735

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共同时效部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
6	餐饮业经营者未建立节俭消费制度、未张贴提示表，提示的处罚		餐饮业经营管理办法（试行）第七条 餐饮经营者应当做好节能减排、资源节约和综合利用工作。第二十一条 商务、价格等主管部门依照法律法规、规章及有关规定，在各自职责范围内对餐饮业经营行为进行监督管理。对于餐饮经营者违反本办法的行为，法律法规及规章有规定的，由商务、价格等主管部门依法处罚；没有规定的，由商务主管部门可提请有关部门依法处罚；没有规定的，可处违法所得3倍以下罚款，但最高不超过3万元；没有违法所得的，可处1万元以下罚款；对涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	立案岗	1、立案责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	1、立案责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	保留	
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	调查岗	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日	5日	不收费	
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	审查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规股	3日	3日		
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	告知岗	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	决定岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等內容。	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等內容。	流通业发展股	7日	7日		
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	送达岗	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
				舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股	无	执行岗	7、执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	7、执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日	15日		
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				
										投诉电话：0375-8122310				
										投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室				
										服务电话：0375-7061735				
										受理地点：舞钢市垭口市场街东段				

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	其他共同实施机构	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由	
7	未在经营场所以适当形式明示汽车及其他相关产品的价格和各项服务收费标准，不得在标价之外加价销售或收取额外费用。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运营建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运营建设股	无	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运营建设股	无	立案岗 调查岗 审查岗 告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人要及时、全面、客观、公正地收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避，执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和期限等内容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日	7日 5日 3日 7日 7日 7日 7日	保留 不收费	

服务电话：0375-7061735

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

投诉电话：0375-8122310

受理地点：舞钢市垭口市场街东段

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	审批证 件名称及有效 期	其他 共同 实施 部门	实施机构	岗位职责	责任事项	承诺时 限	法定时 限	收费标准及依据	调整意见及理由
8	经销商出售未经授权汽车，或者境外生产企业授权销售进口汽车，应当以书面形式向消费者作出提醒和说明，并书面告知向消费者承担相关责任的主体。未经供应商授权销售汽车的名义从事经营活动。	《汽车销售管理办法》第十二条 经销商出售未经授权汽车，或者境外生产企业授权销售进口汽车，应当以书面形式向消费者作出提醒和说明，并书面告知向消费者承担相关责任的主体。未经供应商授权销售汽车的名义从事经营活动。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场建设股	无	无	无	立案岗	1、立案责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查取证与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	7日	保留	不收费	
							调查岗	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查取证与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日			
							审查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规和行政审批股	3日			
							告知岗	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日			
							决定岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	市场运行建设股	7日			
							送达岗	6、送达责任：行政处罚决定书应当当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日			
							执行岗	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日			
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				
													投诉电话：0375-8122310
													投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室
													受理地点：舞钢市垭口市场街东段
													服务电话：0375-7061735

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

#### **行政處罰職權類別：**

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	审批证 其他共 同实 施部 门	岗位职责 及有效 期	责任事项		责任处室 舞钢市商 务稽查大 队	承诺时 限	法定时 限	收费情况及依据 调整意见及理由
								立案岗	调查岗				
9	供应商、经销商者在一定消费户地，对消费者限定汽车配件、用品、金融、保险、救援等产品的提供者和售后服务商，但家用汽车产品“三包”服务、召回等由供应商承担费用时使用的配件和服务除外。经销商销售汽车时不得强制消费者购买保险或者强制为其提供代办车辆注册登记等服务。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、个人	无	告知岗	无	无	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此案件予以审查，决定是否立案。	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	7日	5日	保留 不收费
					审查岗			3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	3日	7日	
					告知岗			5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	
					决定岗			7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队	15日		
					送达岗					舞钢市商务稽查大队			
					执行岗					舞钢市商务稽查大队			

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	其他共同实施部门	审批证名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
10	经销商、服务提供商提供配件未如实标示信息，向销售者销售或者提供原厂配件以外的其他配件时，应当予以提醒和说明。	《汽车销售管理办法》第七十七条 经销商、售后服务商销售或者提供配件应当如实标示原厂配件、产品质量相当配件、再制配件、回用件等，明示生产商（进口产品为进口商）、生产日期、适配车型等信息，向消费者销售或者提供原厂配件以外的其他配件时，应当予以提醒和说明。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、市场运行建设股	单位或个人	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、市场运行建设股	无	立案岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	保留	
							调查岗	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日	5日	不收费	
							审查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规股	3日	3日	不收费	
							告知岗	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	不收费	
							决定岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	市场运行建设股	7日	7日	不收费	
							送达岗	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	不收费	
							执行岗	7、执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日	15日	不收费	
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队			不收费	
									投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室			投诉电话：0375-8122310	
									服务电话：0375-7061735			受理地点：舞钢市垭口市场街东段	

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	其他共用部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任科室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
11	供应商限制配件生产商（进口产品为进口商）的销售对象，不得限制经销商、售后服务商转售配件，有关法律法规规章及其配套的规范性文件另有规定的除外。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批批股、市场运行建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批批股、市场运行建设股	立案岗	无	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	保留				
				调查岗	无	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日	不收费				
				审查岗	无	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规和行政审批批股	3日					
				告知岗	无	4、告知责任：在做出行政处处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日					
				决定岗	无	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	市场运行建设股	7日					
				送达岗	无	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日				
				执行岗	无	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日					
						8、其他法律法规规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队						
												投诉电话：0375-8122310	
												投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室	
												服务电话：0375-7061735	
												受理地点：舞钢市垭口市场街东段	

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

#### 行政处罚：职权类别：

序号	职权名称	子项	实施依据			责任事项			责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	调整意见及理由
			实施对象	实施机构	其他共同实施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责						
13	对汽车设置禁售附加不合理条件，限制或者干涉经营者正当经营行为的处罚	《汽车销售管理办法》第二十一条供不应求的经销商（进口产品为进口商）的销售对象，不得限制配件生产商、售后服务商转售配件，有关法律法规规章及其配套的规范性文件另有规定的除外。	舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行建设股	立案岗	1.、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。		舞钢市商务稽查大队	7日	保留	不收费	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队
					2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。								
				调查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据，调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。		政策法规和行政审批股	3日					
					4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人的陈述权、申辩权和听证权。		舞钢市商务稽查大队	7日					
				告知岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。		市场运行建设股	7日					
					6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人，当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。		舞钢市商务稽查大队	7日					
				送达岗	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。		舞钢市商务稽查大队	15日					
					8、其他法律法规规章规定应履行的责任。		舞钢市商务稽查大队						
服务电话：0375-7061735 受理地点：舞钢市垭口市场街东段			投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室			投诉电话：0375-8122310							

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

行政处罚：职权类别：

序号	职权名称	子项	实施依据		审批证 其他 共用 实施 部门	实施机构	岗位职责 及有效期	责任事项	责任处室 承办人	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	收费标准 调整意见及理由
			收费情况及依据	收费标准 调整意见及理由									
14	汽车供应商制或销售奖励等政策措施违反公平、透明原则的处罚	《汽车销售管理办法》第二十五条供应商制定或实施销售奖励等商务政策应当遵循公平、公正、透明的原则。	舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	立案岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	7日	1、立案责任：对检查、巡查中发现，接到举报投诉或经有关部门移送此类型违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	调查岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	5日	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	审查岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	3日	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律法规适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	舞钢市商务稽查大队	3日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	告知岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	7日	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	决定岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	7日	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	送达岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	7日	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费	保留	
			舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行股	执行岗	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	15日	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日	不收费	保留	
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				

投诉电话：0375-8122310

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

服务电话：0375-7061735

受理地点：舞钢市垭口市场街东段

舞钢市商务局权力清单和责任清单

行政处罚：职权类别：

## 舞钢市商务局关于清查和责任清单

行政處罰職級類別：

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	审批证 其他共 同实 施部 门	岗位职责	责任事项		承诺时 限	法定时 限	收费情况 及依 据	调整 意见及理 由
								类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队				
16	未在经营场所明示所售出的汽车产品“三包”信息的处罚	《汽车销售管理办法》第十九条 经销商应当在经营场所明示所售出的汽车产品的“三包”信息。 明示的其他售后服务政策，出售家用汽车产品的“三包”信息。 当在经营场所明示家用汽车产品的“三包”信息。	舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行建设股	单位或个人	舞钢市商务稽查大队、政策和行政审批股、市场运行建设股	无	告知岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费	保留	
								2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日			
								3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规和行政审批股	3日			
								4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日			
								5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	市场运行建设股	7日			
								6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日			
								7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日			
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				

投诉电话：0375-8122310

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

服务电话：0375-7061735

受理地点：舞钢市垭口市场街东段

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	审批证 件名称及效 期	其他同 类部门 实施部门	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时 限	法定时 限	收费标准 及依据	调整意见 及理 由
17	对汽车经销商向消费者销售汽车时，未核验消费者的身份证件的有效身份证明，签订销售合同，并如实开具销售发票。	《汽车销售管理办法》第十五条 经销商向消费者销售汽车时，应当核验消费者的身份证件的有效身份证明，签订销售合同，并如实开具销售发票。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、市场建设股	无	无	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、市场建设股	立案岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	保留	不收费	
							调查岗	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日			
							审查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规股	3日			
							告知岗	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日			
							决定岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	市场运行建设股	7日			
							送达岗	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
							执行岗	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日			
								8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				
													投诉电话：0375-8122310
													受理地点：舞钢市垭口市场街东段
													服务电话：0375-7061735
													投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

## 表 舞钢市商务局权力清单和责任清单

#### 行政處罰：職權類別：

序号	职权名称	子项	实施依据		实施对象	实施机构	岗位职责	责任事项	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	调整意见及理由
			审批证件名称及有效期	其他共同实施部门								
18	供应商、未建立健全消费者投诉制度，未明确规定消费者具体部门和人员，未向消费者明示投诉渠道。投诉的受理、转交以及处理情况应当自收到投诉之日起7个工作日内通知投诉的消费者。	《汽车销售管理办法》第十八条供应商、经销商应当建立健全消费者投诉制度，明确规定消费者投诉的具体部门和人员，并向消费者明示投诉渠道。投诉的受理、转交以及处理情况应当自收到投诉之日起7个工作日内通知投诉的消费者。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	告知岗 审查岗 调查岗 审查岗 告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	无 无 立案岗 立案岗 审查岗 告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处理决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日 舞钢市商务稽查大队	7日 5日 3日 7日 7日 7日 7日 7日	不收费 保留	投诉电话：0375-8122310 投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室 服务电话：0375-7061735 受理地点：舞钢市垭口市场街东段

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	岗位职责	承办事项	承诺时限	收费情况及依据	调整意见及理由	保留						
											立案岗	调查岗	审查岗	告知岗	决定岗	送达岗	执行岗
19	供应商、未 经销售商、未 在本企业网 站或经营场 所公示与其合 作的售后服务 商名单的处罚	《汽车销售管理办法》第二十条供供应商应当向经销商提 供相应的营销、宣传、售后服务、技术服务等业务培训及 技术支持。供应商、经销商应当在本企业网站或经营场所 公示与其合作的售后服务商名单。	舞钢市商 务稽查大 队、政策 法规和 行政审批 批股、 市场运 行建设 股	单位或个 人	舞钢市商 务稽查大 队、政策 法规和 行政审批 批股、 市场运 行建设 股	无	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调査收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在法定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	7日	5日	3日	7日	7日	7日	15日			

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

行政處罰職權類別：

序号	职权名称	子项	实施依据			责任事项			承办部门	法定时限	承诺时限	收费情况	收费标准	意见及依据	由	
			审批证件名称及有效期	实施机构	实施对象	立案岗	调查岗	审查岗								
20	供应商、未经销售商、未在全国内通过国务院商务主管部门备案的基本信息，应当自信息变更之日起30日内完成信息更新。 本办法实施以前已设立的供应商、经销商应当自本办法实施之日起90日内按前款规定备案基本信息。 供应商、经销商应当按照国务院商务主管部门的要求，及时通过全国汽车流通信息管理系统报送汽车销售数量、种类等信息。	《汽车销售管理办法》第二十七条供营商、经销商应当自取得营业执照之日起90日内通过国务院商务主管部门全国汽车流通信息管理系统备案基本信息。供应商、经销商备案的基本信息发生变更的，应当自信息变更之日起30日内完成信息更新。 本办法实施以前已设立的供应商、经销商应当自本办法实施之日起90日内按前款规定备案基本信息。 供应商、经销商应当按照国务院商务主管部门的要求，及时通过全国汽车流通信息管理系统报送汽车销售数量、种类等信息。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、市场运行建设股	1、立案责任：对检查发现的违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人应及时、全面、客观、公正地调査收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的，执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼途径和期限等内容。 6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将行政处罚决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队	7日	7日	7日	7日	15日	舞钢市商务稽查大队
															投诉电话：0375-8122310 受理地点：舞钢市垭口市场街东段 服务电话：0375-7061735 投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室	

舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

#### 行政处罚：职权类别：

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

#### 行政處罰：職權類別：

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	其他共同实施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
24	售卡企业未执行购卡相关规定处罚		《单用途商业预付卡管理办法》（商务部令2016年第2号）第十四条发卡企业或售卡企业应公示或向购卡人提供单用途卡章程，并应购卡人要求签订购卡协议。发卡企业或售卡企业应履行提示告知义务，确保购卡人知晓并认可单用途卡章程或协议内容。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	无	告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。 3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4、告知责任：在做出行政处理决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人的陈述权、申辩权和听证权。 5、决定责任：依法需要给予行政处理的，应制作《行政处理决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、处罚决定时间和期限等内容。 6、送达责任：行政处理决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定将处理决定书送达当事人。 7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行行政处理决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	7日 5日 3日 7日 7日 7日 15日 15日	不收费 保留		
												投诉电话：0375-8122310
												投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室
												受理地点：舞钢市垭口市场街东段
												服务电话：0375-7061735

舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

### 行政處罰：職權類別

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	岗位职责	责任事项	承诺时限	收费情况及依据	调整意见及理由	保留	
											审批证件有效期及有效期限	其他共同实施部门
25	发卡、售卡企业未按法律规定有效期限提供激活、换卡等服务的处罚	《单用途商业预付卡管理办法》（商务部令2016年第2号）第十九条发卡企业或售卡企业对超过有效期尚有资金余额的不记名卡应提供激活、换卡等配套服务。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	告知岗	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查、决定是否立案。	3日	政策法规和行政审批股	舞钢市商务稽查大队	7日	不收费
						调查岗	2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。	5日	舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		
						审查岗	3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。		舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		
						告知岗	4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚适用、处罚种类和听证权。		舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		
						决定岗	5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。		流通业发展股	流通业发展股		
						送达岗	6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。		舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		
						执行岗	7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。		舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		
							8、其他法律法规规章规定应履行的责任。		舞钢市商务稽查大队	舞钢市商务稽查大队		

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

#### 行政處罰：

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	岗位职责	审批证 其他共用 实施部门 及有效期	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况	意见及理 由	保留
27	售卡企业办理退卡服务时未按规定公示的处罚	《单用途商业预付卡管理办法》（商务部令2016年第2号）第二十二条发卡企业终止兑付未至期单用途卡的，发卡企业和售卡企业应向持卡人提供免费退卡服务，并在终止兑付日前至少30日在备案机关指定的媒体上进行公示。	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	告知岗 决定岗 送达岗 执行岗	舞钢市商务稽查大队、政策法规和行政审批股、流通业发展股	无 无 无 无	舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队 舞钢市商务稽查大队	1.立案责任：对检查、巡查中发现，接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。 2.调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。 3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。 4.告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出行政处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权和听证权。 5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。 7.执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。 8.其他法律法规规章规定应履行的责任。	7日 5日 3日 7日 7日 15日 7日	7日 5日 3日 7日 7日 15日 7日	不收费			
														投诉电话：0375-8122310
														投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室
														受理事地点：舞钢市垭口市场街东段
														服务电话：0375-7061735

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共同类部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
28	售卡企业不免费提供服务的处罚		《单用途商业预付卡管理办法》（商务部令2016年第2号）第二十二条发卡企业终止兑付未到期单用途卡的，发卡企业和售卡企业应向持卡人提供免费退卡服务。	舞钢市商务稽查大队、政策法规科、行政审批科、流通业发展股	立案岗	无	无	无	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日	保留	不收费	
					调查岗				2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地搜集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查，与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日			
					审查岗				3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律法规适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规科	3日			
					告知岗				4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出行政处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日			
					决定岗				5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	流通业发展股	7日			
					送达岗				6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日	7日		
					执行岗				7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政处罚决定，当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日			
									8、其他法律法规规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队				
										投诉电话：0375-8122310				
										投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室				
										服务电话：0375-7061735				
										受理地点：舞钢市垭口市场街东段				

舞钢市商务局权力清单和责任清单

行政處罰職權類別：

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政处罚

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共同实施部门	审批证名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	调整意见及理由
30	预拌混凝土、砂浆生产企业未全部使用散装水泥，水泥制品生产企业（包括使用水泥的墙体材料生产的企业）使用散装水泥，必须占水泥使用量的70%以上的处罚		河南省人民政府令第121号《河南省发展散接水泥管理条例》第八条：预拌混凝土、砂浆生产企业必须全部使用散装水泥，水泥制品生产企业（包括使用水泥的墙体材料生产的企业）使用散装水泥，必须占水泥使用量的70%以上。	舞钢市商务稽查大队、政策法规股、行政审批股、流通业发展股	立案岗	无	1、立案责任：对检查、巡查中发现、接到举报投诉或经有关部门移送此类违法案件予以审查，决定是否立案。	舞钢市商务稽查大队	7日			保留		
				调查岗			2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，必要时可进行现场检查。与当事人有直接利害关系的应当回避；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；允许当事人辩解陈述。	舞钢市商务稽查大队	5日			不收费		
				审查岗			3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。	政策法规股、行政审批股	3日					
				告知岗			4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权和听证权。	舞钢市商务稽查大队	7日			不收费		
				决定岗			5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	流通业发展股	7日					
				送达岗			6、送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照民事诉讼法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	舞钢市商务稽查大队	7日					
				执行岗			7、执行责任：监督当事人在决定的期限内（15日内）履行生效的行政决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或是提起行政诉讼，又经催告后仍不履行的，可申请法院强制执行。	舞钢市商务稽查大队	15日					
							8、其他法律法规规章规定应履行的责任。	舞钢市商务稽查大队						
													投诉电话：0375-8122310	
													服务电话：0375-7061735	
													受理地点：舞钢市垭口市场街东段	
													投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室	

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单

行政檢查職權類別：

序号	职权名称	子项	实施依据	其他共实施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任科室	法定时限	承诺时限	收费标准及依据	调整意见及理由	
31	餐饮业经营检查		商务部 国家发展改革委令2014年第4号《 餐饮业经营管理办法(试行)》			检查岗	1、检查责任：按照法律法规规定和程序 实施检查，实事求是，证据完整、确凿。 监督检查人员不得少于二人，并应当出示 合法证件。	舞钢市商务稽查大队	处置岗	2、处置责任：依法处置，不得违反法律法规。	流通业发展股 舞钢市商务稽查大队	不收费 保留	
						公开岗	3、公开责任：依法法规，按照程序办理信息公开事项。	舞钢市商务稽查大队		4、其他法律法规规章规定应履行的责任。			

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单

行政檢察類別：

# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政检查

序号	职权名称	子项	实施依据	其他共同实施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任科室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
33	散装水泥应用推广检查		河南省人民政府令第25号《河南省发展散装水泥管理规定》	舞钢商务局	单位或个人	检查岗	1、检查责任：按照法律法规规定和程序实施检查，实事求是，证据完整、确凿。监督检查人员不得少于二人，并应当出示合法证件。	舞钢市商务稽查大队				
				处置岗		2、处置责任：依法处置，不得违反法律法规。		流通业发展股				
				公开岗		3、公开责任：依法法规，按照程序办理信息公开事项。		舞钢市商务稽查大队				
						4、其他法律法规规章规定应履行的责任。						
												投诉电话：0375-8122310
												服务电话：0375-7061735
												受理地点：舞钢市垭口市场街东段
												投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室



# 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：行政许可	序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共同实施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费标准及依据	调整意见及理由
	35	成品油零售经营资格初审		河南省商务厅关于取消和下放石油成品油经营资格行政审批事项的通 知（豫商运行〔2020〕41号）	单位、企 业或个人	舞钢市商务局	无		受理岗	1、受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不给予受理的理由）。  2、审查责任：材料审查；核查并书面告知申请人；根据需要征求有关部门意见；提出初审意见。	流通业发展股			不收费	保留

服务电话：0375-7061735  
受理地点：舞钢市垭口市场街东段

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

投诉电话：0375-8122310

舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

其他職權類別：

序号	职权名称	子项	实施依据		审批证 件名称及有效 期	岗位 职责	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及理 由	调整意 见及理 由
			其他共 同实施 部门	实施 机构								
36	成品油零售经营批准证书变更及补发		《成品油市场管理办法》商务部令2006年第23号第二十八条 成品油零售经营企业要求变更《成品油零售经营批准证书》事项的，向地市级人民政府商务主管部门提出申请，经地市级人民政府商务主管部门初审合格后，报省级人民政府零售经营主管部门审核。对具备条件的，由省级人民政府商务主管部门换发变更条件的《成品油零售经营批准证书》。	舞钢市商务局	无	受理岗	1、受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	流通业发展股	不收费	保留		
			豫商 商贸[2010]71号			审查岗	2、审查责任：材料审查；核查并书面告知申请人；根据需要征求意见有关部门意见；提出初审意见	流通业发展股				
						决定岗	3、决定责任：作出决定，上报审批材料。	流通业发展股				
						送达岗	4、送达责任：待上级商务部门批准后，按程序送达当事人。	流通业发展股				
						事后监管	5、事后监管责任：按照法律法规加强对取得经营许可证的单位的监督检查。	流通业发展股				
							6、其他法律法规规章规定应履行的责任。	流通业发展股				

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单

职权类别：其他职权		序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共 同实施 部门	审批证 件名称及有效 期	岗位职 责	责任事项	责任处室	承诺限 期	法定限 期	收费情 况及依 据	调整意 见及理 由
37	单用途商业预付卡备案		《单用途商业预付卡管理办法（试行）》第七条	发卡企业在开展单用途卡业务之日起30日内按照下列规定办理备案：	（一）集团发卡企业和品 牌发卡企业向其工商登记注册地省、自治区、直 辖市人民政府商务主管部门备案；（二）规模发 卡企业向其工商登记注册地设区的市人民政府商 务主管部门备案；（三）其他发卡企业向其工商 登记注册地县（市、区）人民政府商务主管部门 备案。	单位 、企 业或 个人	舞钢市 商务局	无	受理岗	1、受理责任：公示依法应当提 交的材料；一次性告知补正材 料；依法受理或不予受理（不予 受理的依法告知理由）。	流通业发展股					
						审查岗				2、审查责任：材料审查；核 查并书面告知申请人；根据需要征 求有关部门意见；提出初审意见。	流通业发展股					
						决定岗				3、决定责任：作出决定，上 报 审批材料。	流通业发展股					
						送达岗				4、送达责任：待上级商务部门 批准后；按程序送达当事人。	流通业发展股					
						事后监 管				5、事后监管责任：按照法律法规 加强对取得经营许可的单位 的监督检查。	流通业发展股					
										6、其他法律法规规章规定应履 行的责任。	流通业发展股					

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共 同实施 部门	审批证 件名称及有效 期	岗位职 责	责任事项	责任处室	承诺时 限	法定时 限	收费标准 及依据	调整意 见及理 由
38	对外贸易经 营者备案登 记		<p>一、《中华人民共和国对外贸易法》（1994年5月12日主席令第二十二号，2004年4月6日予以修改）第九条：从事货物进出口或者技术进出口的对外贸易经营者，应当向国务院对外贸易主管部门或者其委托的机构办理备案登记；但是，法律、行政法规和国务院对外贸易主管部门规定不需备案登记的除外。备案登记的具体办法由国务院对外贸易主管部门规定。对外贸易经营者未按照规定办理备案登记的，海关不予办理进出口货物的报关验放手续。</p> <p>二、《对外贸易经营者备案登记办法》（2004年6月25日商务部令第14号）第四条：对外贸易经营者备案登记工作实行全国联网和属地化管理。商务部委托符合条件的地方对外贸易主管部门（以下简称备案登记机关）负责办理本地区对外贸易经营者备案登记手续。</p>	单位、企 业或 个人	舞钢市 商务局	无		受理岗	1、受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	对外经贸和 经济合作股				
				审查岗				审查岗	2、审查责任：材料审查；核查并书面告知申请人；根据需要征求有关部门意见；提出初审意见。	对外经贸和 经济合作股				
				决定岗				决定岗	3、决定责任：作出决定，上报审批材料。	对外经贸和 经济合作股				
				送达岗				送达岗	4、送达责任：待上级商务部门批准后；按程序送达当事人。	对外经贸和 经济合作股				
				事后监 管				事后监 管	5、事后监管责任：按照法律法规加强对取得经营许可证的单位的监督检查。	对外经贸和 经济合作股				
									6、其他法律法规规定应履 行的责任。	对外经贸和 经济合作股				

## 舞钢市商务局权力清单和责任清单统计表

职权类别：其他职权

序号	职权名称	子项	实施依据	实施对象	实施机构	其他共施部门	审批证件名称及有效期	岗位职责	责任事项	责任处室	承诺时限	收费标准及依据	调整意见及理由
39	二手车交易市场及经营主体备案		河南省商务厅办公室关于赋予长葛市等9个践行县域治理“三起来”示范县（市）二手车交易市场及经营主体备案管理权限的通知（豫商办文〔2020〕64号）	单位、企业或个人	舞钢市商务局	无	受理岗	1、受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	市场运行建设股				

服务电话：0375-7061735  
受理地点：舞钢市垭口市场街东段

投诉机构：舞钢市商务局纪检监察室

投诉电话：0375-8122310